



Procesreglement College van Toezicht en Raad van Beroep

De Koninklijke Maatschappij tot Bevordering der Bouwkunst Bond van Nederlandse Architecten BNA heeft bij artikel 30 van haar statuten een college van toezicht en een raad van beroep ingesteld. In artikel 9 van het overeenkomstig de statuten vastgestelde reglement op het college van toezicht en de raad van beroep is bepaald dat ter nadere uitwerking van dat reglement en ter bepaling van de procesorde door het college van toezicht en de raad van beroep tezamen, gehoord het bestuur, een procesreglement zal worden vastgesteld.

Het college van toezicht en de raad van beroep hebben, gehoord het bestuur, dit procesreglement vastgesteld als volgt.

Begripsbepalingen

Artikel 1

1. In dit procesreglement wordt verstaan onder:
 - *vereniging*: Koninklijke Maatschappij tot Bevordering der Bouwkunst Bond van Nederlandse Architecten BNA, in het dagelijks verkeer handelend onder de naam BNA, Branchevereniging Nederlandse Architectenbureaus;
 - *ledenraad*: de vergadering van afgevaardigden die het hoogste orgaan van de vereniging vormt;
 - *bestuur*: bestuur van de vereniging;
 - *college*: college van toezicht;
 - *kamer*: de (plaatsvervangend) voorzitter, samen met twee leden van het college of de raad;
 - *raad*: raad van beroep;
 - *reglement*: reglement op het college van toezicht en de raad van beroep.
 - *aangeslotene*: een aangeslotene als bedoeld in artikel 5 van de statuten en artikel 6 van het huishoudelijk reglement van de vereniging;
2. De bepalingen in dit reglement die van toepassing zijn op BNA-leden, zijn ook van toepassing op aangeslotenen, tenzij expliciet anders is vermeld.

De gezamenlijke vergadering van het college en de raad

Artikel 2

1. Voor de gezamenlijke vergadering ontvangen alle leden van het college en de raad ten minste veertien dagen tevoren een oproeping met een opgave van te behandelen agendapunten en eventueel daarbij behorende bijlagen.
2. De opstelling van de agenda en de vaststelling van de vergaderdatum geschiedt door de (plaatsvervangend) voorzitters in overleg met de secretarissen.
3. De secretaris van het college draagt zorg voor een tijdige oproeping.
4. In de ieder jaar te houden gezamenlijke vergadering wordt steeds als agendapunt behandeld het jaarlijks vóór 1 mei door het college en de raad uit te brengen verslag van hun werkzaamheden over het afgelopen jaar aan het bestuur. Indien het verdere verloop van het verslagjaar naar het oordeel van de voorzitters aanleiding geeft tot aanvulling of wijziging van het verslag, zal de aanvulling en of wijziging ter fiattering aan de leden van het college en de raad worden toegezonden.



5. Een gezamenlijke vergadering wordt voorts bijeengeroepen zo vaak als de voorzitters dit nodig oordelen, dan wel op aan de voorzitters gedaan voorstel van ten minste drie leden van het college of de raad.

De samenstelling van het college en van de raad

Artikel 3

1. Het aantal leden van het college, dat architect is, bedraagt ten hoogste vijftien.
2. Het aantal leden van de raad, dat architect is, bedraagt ten hoogste tien.
3. In een tussentijdse vacature in het college of in de raad wordt door de eerstvolgende te houden ledenraad voorzien.
4. Leden van het college of van de raad, aan wie het nemen van een tuchtrechtelijke beslissing is opgedragen, blijven ook na hun defungeren daarmee belast.

Artikel 4

De secretaris van het college dan wel van de raad geeft ten minste vier maanden voor de datum, waarop een benoeming volgens het in artikel 3.3 van het reglement bedoelde rooster van aftreden eindigt, kennis aan het bestuur met het verzoek voor tijdige herbenoeming dan wel benoeming in de vacature zorg te dragen.

De samenstelling van de kamers

Artikel 5

Bij de aanwijzing van een kamer, op de voet van de artikelen 5 en 6 van het reglement, ziet de (plaatsvervangend) voorzitter erop toe dat alle leden van het college en de raad ongeveer even vaak aan zittingen deelnemen. Daartoe houdt de betreffende secretaris een rooster bij.

Het indienen van een klacht

Artikel 6

1. Een klacht wordt schriftelijk, beknopt en duidelijk omschreven en waar mogelijk onderbouwd met stukken, aanhangig gemaakt door toezending daarvan per e-mail aan het college (cvt@bna.nl). Als datum van indiening geldt de datum waarop de e-mail in de mailbox van het college is binnengekomen. Een klacht kan alleen in de Nederlandse taal worden ingediend.
2. De secretaris bevestigt de ontvangst van een klacht per e-mail aan de klager en stelt de (plaatsvervangend) voorzitter van de ontvangen klacht in kennis.
3. Indien de klager administratiekosten verschuldigd is, wordt de klacht pas in behandeling genomen na ontvangst daarvan.

Wijze van indiening van berichten, processtukken en bewijsstukken

Artikel 7

1. Partijen dienen processtukken en berichten per e-mail in, met een kopie aan de wederpartij.
2. Een partij dient zijn processtukken en bewijsstukken als pdf-bestanden in en zodanig geordend dat deze voor het college en de wederpartij voldoende toegankelijk zijn.
3. Indien meer dan één bewijsstuk wordt ingediend, worden de bewijsstukken doorlopend genummerd en op een bijgevoegde inventarislijst vermeld.



4. Het processtuk waarbij bewijsstukken worden gevoegd, vermeldt telkens het nummer van het desbetreffende bewijsstuk en de relevantie daarvan voor de procedure, onder vermelding van de relevante passages van het bewijsstuk.
5. De in te dienen bewijsstukken worden bij voorkeur als één digitaal bestand aangeleverd, waarbij dit bestand zodanig is gestructureerd dat dit per afzonderlijk bewijsstuk goed doorzoekbaar is en dat het duidelijk is (door nummering en/of tussenbladen) waar het ene bewijsstuk eindigt en het volgende bewijsstuk begint. Is de wijze van aanleveren als bedoeld in de vorige volzin niet mogelijk vanwege de omvang van de bewijsstukken, dan mogen zij als afzonderlijke digitale bestanden worden aangeleverd, en op zodanige wijze dat deze in de juiste volgorde kunnen worden geraadpleegd.

Behandeling van een klacht door het College

Artikel 8

1. De voorzitter van het college kan, wanneer deze dit geraden acht, een klacht terstond als volstrekt ongegrond afwijzen, van welke beslissing klager in kennis wordt gesteld. Van een zodanige beslissing van de voorzitter staat beroep open bij de voorzitter van de raad, die alsnog kan oordelen dat de klacht door het college in behandeling moet worden genomen. In dat geval maakt de voorzitter, die de klacht terstond als volstrekt ongegrond heeft afgewezen, geen deel uit van de kamer en treedt de plaatsvervangend voorzitter als voorzitter op.
2. Indien de voorzitter daar aanleiding toe ziet, kan hij partijen uitnodigen voor een bemiddelend gesprek. Mocht dit tot overeenstemming leiden, dan wordt dit schriftelijk vastgelegd.
3. Klachten van architecten/architectenbureaus - al dan niet lid van de BNA - over BNA-leden, worden pas in behandeling genomen nadat partijen hun geschil ter bemiddeling hebben voorgelegd aan een deken, en de deken aangeeft het geschil niet tot een einde te kunnen brengen.

Artikel 9

1. Indien de klacht door het college in behandeling wordt genomen, zendt de secretaris de beklaagde een afschrift van de ontvangen klacht met de eventueel daarbij behorende bijlagen toe en nodigt de beklaagde uit binnen een door de secretaris te bepalen termijn, van ten hoogste twee maanden, daartegen schriftelijk verweer te voeren.
2. De voorzitter kan het indienen van een repliek en dupliek verlangen of toestaan.
3. De secretaris draagt er zorg voor dat zowel de klager als de beklaagde over alle processtukken kan beschikken.

Artikel 10

1. De datum van de mondelinge behandeling wordt - na overleg met de secretaris en partijen - door de voorzitter vastgesteld.
2. Met inachtneming van een termijn van ten minste drie weken worden alle partijen door de secretaris voor de mondelinge behandeling opgeroepen.
3. De klager en de beklaagde worden er door de secretaris op gewezen dat zij bevoegd zijn zich bij de mondelinge behandeling voor eigen rekening door een raadspersoon te laten bijstaan.
4. De kamer kan op grond van door de voorzitter mede te delen dringende redenen de door de klager of beklaagde ingeschakelde raadspersoon, die geen advocaat is, beletten als zodanig op te treden.



Artikel 11

De behandeling van de klacht ter zitting geschiedt niet in het openbaar. Om redenen ontleend aan het algemeen belang of het bijzondere belang van een of meer van de betrokken partijen, kan door de kamer aan derden worden toegestaan de behandeling of een gedeelte daarvan bij te wonen. De kamer hoort degene die hij dienstig acht te horen.

Artikel 12

De kamer beslist bij gewone meerderheid van stemmen. Een gemotiveerd minderheidsstandpunt kan aan partijen worden medegedeeld als een van de leden van de kamer dat wenst.

Artikel 13

1. De secretaris van het college zendt de door de voorzitter en de secretaris ondertekende beslissing van het college per e-mail aan de klager en de beklaagde. Indien een partij de ontvangst van de beslissing niet bevestigt, zendt de secretaris de beslissing per aangetekende post aan die partij.
2. Daarbij wordt tevens mededeling gedaan van het recht om hoger beroep in te stellen, de termijn waarbinnen dat moet geschieden en tot wie het hoger beroep moet worden gericht.

Het instellen van hoger beroep

Artikel 14

Hij die zich door een beslissing van het college als bedoeld in artikel 13 bezwaard gevoelt, kan gedurende één maand na de verzending van de in artikel 13 bedoelde e-mail of aangetekende brief hoger beroep instellen bij de raad.

Artikel 15

Het hoger beroep wordt ingesteld bij een met redenen omkleed beroepschrift, dat per e-mail wordt gezonden aan de secretaris van de raad. Artikel 7 geldt mutatis mutandis voor het indienen van berichten, processtukken en bewijsstukken bij de raad.

Behandeling door de raad

Artikel 16

1. De artikelen 9, 10, 11, 12 en 13, eerste lid, gelden mutatis mutandis voor de procedure bij de raad.
2. De raad bekrachtigt of vernietigt, geheel of gedeeltelijk, de beslissing van het college. Bij gehele of gedeeltelijke vernietiging neemt de raad zelfstandig een nieuwe beslissing.

Adviezen van het college en de raad om toelating lidmaatschap

Artikel 17

1. Adviezen als bedoeld in artikel 1 sub e van het Huishoudelijk Reglement van de vereniging worden steeds gegeven door een kamer, daartoe aangewezen door de (plaatsvervangend) voorzitter.
2. De in artikel 2 lid 1 sub e en lid 2 sub b van het reglement bedoelde adviezen worden gegeven door de plenaire vergadering.



Artikel 18

1. Indien het bestuur om advies heeft gevraagd, stelt de secretaris de verzoeker om toelating tot het lidmaatschap, daarvan in kennis, zulks onder vermelding van de ingediende bezwaren en nodigt hem uit binnen een door de secretaris te bepalen termijn, van ten hoogste twee maanden, daartegen schriftelijk verweer te voeren.
2. De datum van de mondelinge behandeling wordt door de voorzitter - na overleg met de secretaris, de verzoeker en degene(n) die bezwa(a)r(en) heeft (hebben) ingediend - vastgesteld. Met inachtneming van een termijn van ten minste drie weken worden de verzoeker en degene(n) die bezwa(a)r(en) heeft (hebben) ingediend voor de mondelinge behandeling opgeroepen.
3. De artikelen 12 en 13, eerste lid, van dit reglement zijn van overeenkomstige toepassing.

Slotbepaling

Artikel 19

In alle gevallen waarin het procesreglement niet voorziet wordt door het college respectievelijk de raad voorzien.

Inwerkingtreding

Artikel 20

1. Dit reglement treedt in werking op 1 maart 1999.
2. Met ingang van die datum vervalt het huishoudelijk reglement voor het college van toezicht en de raad van beroep voor het toezicht.

Dit reglement is, na het Bestuur te hebben gehoord, door het college en de raad gezamenlijk gewijzigd in hun vergaderingen van 10 februari 2003 en 31 januari 2006.

Dit reglement is, na het bestuur te hebben gehoord, gewijzigd op 1 maart 2014; toegevoegd werd de verplichte gang naar de deken in (destijds) artikel 7 (thans artikel 8). Daarnaast is 'algemene vergadering' gewijzigd in 'ledenraad' (artikel 1 en 3).

Dit reglement is, na het bestuur te hebben gehoord, gewijzigd op 12 november 2019 via stemming per e-mail; de leeftijdsgrens van zeventig jaar voor leden van het college en de raad werd geschrapt.

Dit reglement is, na het bestuur te hebben gehoord, gewijzigd op 6 december 2019 via stemming per e-mail; het betrof wijzigingen in lijn met de wijzigingen van statuten, reglementen en gedragscode zoals vastgesteld door de ledenraad op 20 november 2019.

Dit reglement is, na het bestuur te hebben gehoord, gewijzigd op 18 januari 2023; het betrof wijzigingen in lijn met de wijzigingen van reglementen en gedragscode zoals vastgesteld door de ledenraad op 23 maart 2022 en het toevoegen van nadere voorschriften voor het indienen van berichten, processtukken en bewijsstukken.