



PROFIEL BNA VOORZITTER

Architecten en architectenbureaus zijn relevanter dan ooit bij het ontwikkelen van oplossingen voor de maatschappelijke en ruimtelijke vragen waar Nederland voor staat. De BNA zoekt daarom een inspirerende voorzitter die verbindt en zich met hoofd, hart en ziel wil en kan inzetten voor een sterke architectenbranche.

De voorzitter geeft, samen met het bestuur, de ledenraad en het BNA-bureau, vanuit een bestuurlijke rol vorm aan het versterken van de maatschappelijke en professionele positie van architectenbureaus door belangenbehartiging, het scheppen van goede condities voor het ondernemerschap en het faciliteren van netwerken en kennisdeling binnen en buiten de BNA.

Rol van de voorzitter:

- De voorzitter vertegenwoordigt de BNA en treedt als boegbeeld van de branche op, zowel binnen de vereniging naar haar leden als ook extern naar alle partijen in de bouwkolom, naar de politiek, (semi)overheden en naar diverse maatschappelijke organisaties zoals collega-brancheorganisaties. De voorzitter vervult deze rol samen en in nauw overleg met de directeur. De voorzitter is samen met de directeur zichtbaar in de media.
- De voorzitter behartigt de belangen van architecten en architectenbureaus en heeft een duidelijke visie op het maatschappelijke en professionele belang van het vak en de rol van architecten en architectenbureaus in het oplossen van de maatschappelijke, ruimtelijke en duurzaamheid opgaven waar de Nederlandse samenleving voor staat. Het versterken van de marktpositie van architectenbureaus en het scheppen van optimale randvoorwaarden voor hun ondernemen speelt in deze belangenbehartiging een cruciale rol.
- De voorzitter geeft leiding aan een positief-kritisch en collegiaal bestuur met een sterk gezamenlijke taakopvatting. De voorzitter zit de vergaderingen van het bestuur en de ledenraad voor, al kan de rol van technisch voorzitter worden uitgevoerd door een ander bestuurslid, en stelt raadsleden en medebestuurders in staat om optimaal bij te dragen aan een inhoudelijke, heldere en vlotte besluitvorming binnen de BNA.
- De voorzitter onderschrijft de doelstellingen, het beleidsplan en de werkwijze van de BNA en draagt deze met verve en overtuiging uit. De voorzitter is geen beleidsuitvoerder, maar bewaakt samen met het bestuur en de directeur de uitvoering en stimuleert de beleidsontwikkeling binnen de BNA. De voorzitter bevordert dat wordt gehandeld naar de BNA-governance.

Profiel van de voorzitter:

- Is architect en/of bestuurder van een architectenbureau en onderschrijft de maatschappelijke en professionele relevantie van de branchevereniging BNA.
- Staat voor een professionele, inclusieve branche, die de zakelijke uitdagingen waar architectenbureaus voor staan goed doorgrond en die hecht aan goed ondernemerschap in de branche.
- Heeft een inhoudelijke visie op het belang en de toekomst van de architectenbranche, weet deze te combineren met de doelstellingen van de BNA en weet deze overtuigend uit te dragen naar de partijen die voor de positie van de branche, van de architect en van de architectenbureaus van belang zijn.
- Is in staat om intern en extern draagvlak te realiseren voor deze gedeelde, inhoudelijke



visie op de toekomst van de architectenbranche en de rol van de BNA daarin en draagt, in samenspraak en samenwerking met de directeur, de verantwoording dat deze visie op realistische wijze en met duidelijke prioriteiten tot uitvoering wordt gebracht.

- Is niet alleen gezaghebbend, maar vooral ook een inspirerende persoonlijkheid voor architecten en architectenbureaus – lid of geen lid van de BNA- en voor alle partijen waarmee de BNA samenwerkt.
- Beschikt over een goed netwerk in zowel de bouwkolom als daarbuiten en weet dit op basis van persoonlijke kwaliteit uit te bouwen.

Persoonlijke kwaliteiten van de voorzitter:

- Heeft aantoonbaar bestuurlijke ervaring en kan strategische en tactische handelen.
- Is benaderbaar en een gezaghebbende en verbindende persoonlijkheid.
- Is een teamspeler die op natuurlijke en vanzelfsprekende wijze samenwerkt, in het bijzonder met de directeur en het BNA-bureau, medebestuurders, de ledenraadsleden en de leden van de BNA.
- Is communicatief zeer vaardig zowel intern als extern.

Gezien de continuïteit binnen en buiten de BNA is het van belang dat de kandidaat meerjarig beschikbaar is voor minimaal drie dagdelen per week. De statutaire benoemingstermijn is twee jaar met een eenmalige mogelijkheid tot herbenoeming. Voor het voorzitterschap is een honorarium beschikbaar.

Vastgesteld door de ledenraad op 10 oktober 2024