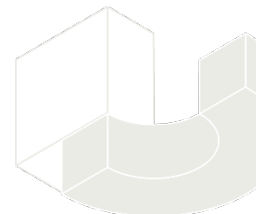


BN A BESTE GEBOUW VAN HET JAAR 2026 DE SPELREGELS



1 Deelname

- Deelname aan de verkiezing BNA Beste Gebouw van het Jaar 2026, hierna: ‘verkiezing’, staat open voor alle bureaus die lid zijn van de BNA en alle andere binnen- en buitenlandse architectenbureaus. In het kader van deze prijs worden als architectenbureau beschouwd: alle bureaus die in hoofdzaak architectenwerkzaamheden verrichten en waarvan ten minste één van de bestuurders als architect staat ingeschreven bij het Nederlandse Bureau Architectenregister of een gelijkwaardige buitenlandse instelling.
- De voertaal van de inzending is Nederlands.
- Alle gebouwen die tussen 1 januari en 31 december 2025 in Nederland in gebruik zijn genomen, kunnen meedingen naar de titel “BNA Beste Gebouw van het Jaar”.
- Onder gebouw wordt in deze spelregels ook andere gerealiseerde bouwwerken verstaan, zoals bruggen.
- Documenten dienende ter voorbereiding op de realisatie van een gebouw, zoals haalbaarheidsstudies, haalbaarheidsstudies, stedenbouwkundige plannen, ontwerpstudies, interieuropdrachten en dergelijke kunnen niet worden ingezonden.
- Gebouwen die al in eerdere edities van de verkiezing BNA Beste Gebouw van het Jaar (deels) zijn ingezonden zijn uitgesloten voor deelname.
- Gebouwen kunnen maar één keer voor deelname ingezonden worden, ook in het geval van meerdere verantwoordelijke ontwerpers.
- Per deelnemer mogen maximaal twee inzendingen worden ingestuurd.
- Door een of meer gebouwen in te zenden, aanvaardt de deelnemer deze spelregels en geeft hij aan het oordeel van de jury te zullen accepteren.
- Kosten voor deelname aan verkiezing BNA Beste Gebouw van het Jaar»BNA-leden betalen voor elke inzending 150 euro excl. btw. Bij een samenwerkingsverband wordt de ledenprijs berekend als de meerderheid hiervan BNA-lid is. Niet BNA-leden betalen voor elke inzending 1250 euro excl. btw.

2 Inzending

- Deelname vindt plaats op naam van het bureau, niet op naam van de architect;
- Inlichten van de opdrachtgever en samenwerkingspartners **is verplicht** en is de taak van de inzender, niet van BNA;
- Deelnemers bepalen zelf in welke van de vier categorieën hun inzending het beste past. Een inzending kan maar in één categorie meedoen. Bedenk goed in welke categorie jouw inzending het beste past. De jury behoudt het recht om vrijblijvend een inzending in een andere categorie te plaatsen. De inzender wordt hierover geïnformeerd.
- Inschrijven en inzenden kan alleen via de website www.gebouwvanhetjaar.nl;
- Deelnemers plaatsen het gebouw dat ze willen laten meedingen zelf op de website www.gebouwvanhetjaar.nl op de daar aangegeven wijze;
- De website bevat een afgeschermd werkruimte voor de deelnemers;
- Na inloggen kunnen beelden en teksten op de website worden geplaatst, kan de presentatie worden bekeken en eventueel gewijzigd. Het plaatsen en wijzigen van inzendingen kan tot de inzendtermijn sluit. Na deze termijn is dit niet meer mogelijk,

stuur dus je inzending dus tijdig in.

- Een inzending is pas geldig als deze definitief is gemaakt via de inzendmodule van BNA Beste Gebouw van het Jaar op www.gebouwvanhetjaar.nl volgens onderstaande inzencriteria. Deelnemers geven zelf aan wanneer de inzending definitief is, door te klikken op de button "**definitief maken**".
- De inzending(en) ding(en) pas mee na betaling van de factuur of rechtstreekse betaling via iDeal. De factuur wordt na het definitief maken van de inzending automatisch verstuurd. Je dient deze factuur in diezelfde week, **maar in elk geval uiterlijk 6 maart 2025**, te betalen.

Inzendtermijn

De inzendingen kunnen tot en met **26 februari 2025** tot 12.00 uur worden ingediend via www.gebouwvanhetjaar.nl

Format inzending

De inzending via de website bestaat uit een presentatie met de volgende elementen:

1. Een online **projectpagina** via de websitemodule met:
 - maximaal zeven foto's;
 - een inleiding;
 - een toelichting;
 - de projectgegevens en een colofon.
2. Een **pdf-presentatie** met tekeningen en ander beeldmateriaal, ter aanvulling op de gegevens op de projectpagina.

Bij het plaatsen van de inzending wordt, zoals op de website aangegeven, gevraagd naar een samenvattende *inleiding* die de essentie van de inzending weergeeft (350 tekens (ongeveer 50 woorden)), een *toelichting* op het project (2500 tekens) en een toelichting voor de categorie (2500 tekens). De inleiding, toelichting op het project en de categorie worden getoond op de projectpagina.

Specificaties inzending

Deelnemers vullen het formulier in op de website in de MijnBNA-omgeving (account vereist):

Ad 1: De online **projectpagina**:

1. Maximaal zeven foto's die samen een goede indruk geven van het ontwerp. Beelden worden aangeleverd in JPG of PNG met een formaat van circa 1920 pixels breed, en zijn 300 dpi (maximaal 2 MB per beeld). Tip: liggende foto's geven het beste resultaat.
2. Geef elke foto de naam van het project eindigend met een nummer, oplopend van één tot zeven, waarbij foto met het nummer één de belangrijkste foto is. Tekeningen, doorsneden. Dergelijke horen niet bij de foto's, maar in het PDF, zie ad 2.
3. De foto met nummer één moet representatief zijn voor de inzending. Dat beeld wordt gebruikt voor publiciteit en de overzichtspagina's met alle inzendingen. Daarnaast moet op ten minste een van de beelden de omgeving /context te zien zijn waarin het project gesitueerd is. Op de site kan gecontroleerd worden of de beelden goed zichtbaar zijn in de verschillende formaten waarop ze via de site worden gepresenteerd aan de jury.
4. Voor een juiste inzending dienen diverse teksten geschreven te worden.
 1. Toelichting op samenwerking; een tekst van maximaal 500 tekens van opdrachtgever en architect over de kwaliteit van de samenwerking. Deze wordt niet openbaar, maar is zichtbaar voor de jury.
 2. Inleiding van max. 350 tekens.
 3. Toelichting op het ontwerp, een Nederlandstalige tekst van maximaal 2500 tekens met uitleg op welke wijze het gebouw voldoet aan architectonische

basiscriteria.

4. Toelichting op de categorie; een tekst van maximaal 2500 tekens over de maatschappelijke meerwaarde in de categorie van inzending (zie punt 3 voor verdere toelichting over de criteria).
5. Projectgegevens zoals bezoekadres van het gebouw (met postcode); functie van het gebouw; bruto vloeroppervlakte; bouwsom; bouwperiode; naam van de gebruiker; naam en adres van de opdrachtgever; datum van ingebruikname; naam en adres van het architectenbureau; naam (of namen) van de projectarchitect(en); overige projectteamleden; relevante adviseurs en aannemer; fotograaf. Het is aan de inschrijver om deze gegevens naar waarheid in te vullen.
De BNA is niet verantwoordelijk voor foutieve of onvolledige informatie.

En plaatsen daarnaast:

Ad 2: **Eén pdf-presentatie** op A4-formaat met meer gedetailleerde informatie over het gebouw:

- De pdf dient ter aanvulling op de overige informatie op de projectpagina;
- Het document bevat tekeningen en ander beeldmateriaal, eventueel met een korte toelichting;
- De presentatie dient ten minste een representatieve plattegrond, doorsnede en situatietekening te bevatten;
- Het bestand is maximaal 2MB groot en er wordt een richtlijn gehanteerd van vier pagina's. Een vereiste is dat het document op scherm goed leesbaar moet zijn.
- De deelnemers wordt geadviseerd beeldmateriaal in kleur te gebruiken. De ervaring leert dat de jury hierdoor een betere indruk van het gebouw krijgt;
- Probeer jargon zoveel mogelijk te vermijden en verschaft informatie over onder meer de locatie, de situering in de omgeving, aanzichten, het interieur, het materiaalgebruik en de kleurtoepassing;

3 Jurering

Samenstelling jury

De jury bestaat uit een juryvoorzitter, drie architecten en twee externe deskundigen waaronder tenminste een opdrachtgever. De juryleden mogen niet belanghebbend zijn bij de inzendingen waarover zij oordelen. De samenstelling van de jury is te vinden op www.gebouwvanhetjaar.nl. De juryleden zijn uitgesloten van deelname aan BNA Beste Gebouw van het Jaar 2026.

Jurysecretaris

Aan de jury is een niet-stemhebbende secretaris toegevoegd voor het bewaken van de beoordelingsprocedure en het schrijven van het juryrapport.

Prijzen en nominaties

Alle genomineerde projecten dingen mee naar de titel BNA Beste Gebouw van het Jaar. De Eervolle Vermelding kan deze prijs niet winnen. De jury kiest het winnende project. Daarnaast heeft de jury de mogelijkheid te kiezen voor een Eervolle Vermelding of een Aanmoedigingsprijs voor aanstormend talent. Het publiek kan stemmen op de genomineerde projecten, waarbij de winnaar van de Publieksprijs wordt bepaald door het project met de meeste stemmen.

Beoordelingscriteria

Het gebouw dat excelleert in duurzaamheid of circulariteit heeft bij de jury een streepje voor. Verder vindt de beoordeling plaats op basis van een aantal architectonische basiscriteria en enkele criteria ten aanzien van de maatschappelijke, functionele en culturele meerwaarde en de kwaliteit van de samenwerking.

Het betreft de volgende criteria:

Architectonische basiscriteria:

- interpretatie van de opgave;
- conceptuele kracht;
- consistente uitwerking van de gekozen uitgangspunten;
- stedenbouwkundige/landschappelijke inpassing;
- materialisatie;
- verhouding budget en gerealiseerde kwaliteit;

Criteria ten aanzien van de kwaliteit van samenwerking:

- de tevredenheid van de opdrachtgever en architect over resultaat ten opzichte van gegeven opdracht, over proces, planning, budget en communicatie;

Criteria ten aanzien van de maatschappelijke, culturele en functionele meerwaarde van het gebouw, die per onderstaande inzendingcategorieën (in totaal vier) als volgt is gespecificeerd:

- Identiteit & Icoonwaarde»de wijze waarop het gebouw de identiteit van zijn wijdere omgeving (stad of dorp) versterkt.
- Leefbaarheid & Sociale Cohesie: de wijze waarop het gebouw de leefbaarheid versterkt.
- Stimulerende Omgevingen: de wijze waarop het gebouw bijdraagt aan de verbetering van de gehuisveste functie(s) zoals bijvoorbeeld verbeteren van de leerprestaties (onderwijs), aan genezing (zorg) of werkprestaties (kantoren).
- Particuliere Woonbeleving: de wijze waarop een woning het woongenot van de bewoner verhoogt en ruimte biedt aan zijn persoonlijke woonwensen.

Jury let ook op toegankelijkheid

De jury kijkt ook naar toegankelijkheid: gebouwen waar zowel mensen zonder als mét een beperking niet alleen barrièrevrij kunnen binnenkomen, maar waar de gebruiker, bewoner en bezoeker al die activiteiten kan doen waarvoor het gebouw is ontworpen.

Gaat het gebouw dus verder dan rolstoelvriendelijkheid, en is het een toegankelijk gebouw dat bijvoorbeeld ook nadrukkelijk rekening houdt met behoeften van bijvoorbeeld minder mobiele senioren en slechthorenden die een steeds groter aandeel in onze bevolking vormen, vermeld dit dan als alinea in het invulveld 'Toelichting ontwerp'.

Zie de website <https://bna.nl/gebouw-van-het-jaar/de-categorieen> voor verdere toelichting op de categorieën.

4 Prijzen

Aantal prijzen

Er is een Jurywinnaar, Eervolle Vermelding of een Aanmoedigingsprijs voor aanstormend talent en een Publieksprijs. Daarnaast ontvangen de winnaars én hun opdrachtgevers een trofee.

Naamgeving prijzen

De prijs draagt de naam BNA Beste Gebouw van het Jaar 2026.

Juryprijs

De jury bekroont één van de nominaties tot BNA Beste Gebouw van het Jaar 2026. Het BNA Beste Gebouw van het Jaar 2026 ontvangt een digitaal vignet. Het winnende architectenbureau en de opdrachtgever kunnen het vignet gebruiken in hun communicatie. Behalve voor de winnaar is het niet toegestaan om hét Beste Gebouw van het Jaar logo zonder toestemming te gebruiken in de communicatie.

Publieksprijs

Naast de Jurywinnaar is er een Publieksprijs. De winnaar van de Publieksprijs is het project met de meeste stemmen van het publiek. Het publiek kan kiezen uit de gebouwen die door de jury genomineerd zijn. Stemmen voor de Publieksprijs kan in de periode van **14 april 2026** tot en met **20 mei 2026**. De winnaar van de Publieksprijs ontvangt een trofee.

Indien het vermoeden bestaat van (elektronische) fraude, handelen in strijd met deze voorwaarden of een anderszins oneerlijke wijze van beïnvloeding van de uitslag van de verkiezing, zulks ter beoordeling van de organisatie, dan is de BNA gerechtigd om deze stemmen te verwijderen. In dat geval zullen de betreffende stemmen niet meetellen voor de uitslag van de verkiezing. De BNA behoudt zich het recht voor om bij een vermoeden van onregelmatigheden de Publieksprijs niet uit te reiken.

Prijsuitreiking

Deelnemers en hun opdrachtgevers ontvangen een uitnodiging voor de prijsuitreiking. Hierop staan locatie, tijdstip en nadere informatie over de prijsuitreiking. Voorafgaand aan de prijsuitreiking worden de nominaties bekendgemaakt. De inzenders van de genomineerde gebouwen worden hiervan als eerste op de hoogte gesteld. Er wordt verwacht dat de inzenders de opdrachtgevers op de hoogte stellen van de nominatie en hen uitnodigen voor de prijsuitreiking. De prijs wordt immers aan het architectenbureau én de opdrachtgever uitgereikt, terwijl de BNA enkel communiceert met de inzender.

5 Publiciteit

De BNA draagt de zorg voor publiciteit via de gebruikelijke perskanalen, en eigen communicatiemiddelen van de BNA en die van haar mediapartners. Alle inzendingen blijven ten minste 1 jaar staan op de website en zijn voor iedereen toegankelijk. Winnaars, genomineerden en eervolle vermeldingen worden opgenomen en bewaard in het archief.

Deelname geeft de BNA recht op publicatie van de ingezonden projecten onder de naam van het architectenbureau en van de opdrachtgever.

Vrijwaringclausule

Met het bevestigen van de inschrijving:

- a. geef je toestemming aan BNA de geplaatste beelden, foto's en teksten (materiaal) kosteloos te gebruiken voor publiciteitsdoeleinden voor de verkiezing BNA Beste Gebouw van het Jaar;
- b. verklaar je dat de maker van de beelden, foto's en teksten er kennis van heeft dat BNA het materiaal kosteloos gebruikt voor publiciteitsdoeleinden voor de verkiezing BNA Beste Gebouw van het Jaar;
- c. verklaar je dat de maker van de beelden, foto's en teksten exclusief en schriftelijk toestemming heeft gegeven voor het kosteloos gebruiken van het materiaal voor publiciteitsdoeleinden voor de verkiezing BNA Beste Gebouw van het Jaar;
- d. verklaar je dat met het gebruik van het materiaal voor publiciteitsdoeleinden voor de verkiezing BNA Beste Gebouw van het Jaar, er geen inbreuk wordt gemaakt op het auteursrecht, het intellectueel eigendomsrecht of enig ander recht van een derde;
- e. vrijwaar je BNA tegen elke aansprakelijkstelling en vordering van derden en overige kosten in verband met het gebruik van het materiaal voor publiciteitsdoeleinden voor de verkiezing BNA Beste Gebouw van het Jaar, tenzij sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van BNA;
- f. vrijwaar je BNA tegen elke procedure en (rechts-)handeling van derden tegen BNA in verband met het gebruik van het materiaal voor publiciteitsdoeleinden voor de verkiezing BNA Beste Gebouw van het Jaar, tenzij sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van BNA.

BNA zal het materiaal alleen gebruiken ten behoeve van publiciteitsdoeleinden voor de verkiezing BNA Beste Gebouw van het Jaar.

6 Geschillen

In gevallen waarin deze spelregels niet voorzien beslist de BNA-directie. De inzender is verantwoordelijk voor de inhoud van de ingezonden projectdocumentatie. De BNA aanvaardt geen verantwoordelijkheid voor de inhoud en kan daarop niet worden aangesproken. Eventuele meningsverschillen over de inhoud van de documentatie moeten door de inzender zelf worden opgelost met degene die zich door de inzending benadeeld voelt.